

Il Direttore Generale

**CONCORSO RISERVATO PER ESAME COLLOQUIO E TITOLI, AI SENSI DELL'ART. 20, COMMA 2, DEL DECRETO LEGISLATIVO 25 MAGGIO 2017 N. 75, PER IL RECLUTAMENTO DI N. 2 UNITÀ DI PERSONALE LAUREATO DA ASSUMERE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO, NEL LIVELLO ECONOMICO INIZIALE DEL PROFILO PROFESSIONALE DI RICERCATORE/RICERCATRICE (Rif. 01/2025)**

**ARTICOLO 1 - Posti messi a concorso**

Il presente concorso riservato è finalizzato al reclutamento di n. 2 unità di personale laureato da assumere con contratto di lavoro a tempo indeterminato ai sensi della normativa vigente, con profilo professionale di "Ricercatore/Ricercatrice", III livello, previsto dal C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca in vigore all'atto dell'assunzione, per come specificato nella seguente tabella, ai sensi dell'art. 20 comma 2, del Decreto Legislativo 25 maggio 2017 n. 75.

DECLARATORIA POSIZIONE LAVORATIVA	SEDE DI LAVORO	UNITÀ DI ASSEGNAZIONE
Tecnologie e strumenti per l'economia circolare nei sistemi produttivi e nei territori	Centro Ricerche Casaccia	Dipartimento Sostenibilità, circolarità e adattamento al cambiamento climatico dei Sistemi Produttivi e Territoriali (SSPT)

**ARTICOLO 2 - Requisiti di ammissione**

I requisiti per l'ammissione alla selezione sono:

- possesso del Diploma di Laurea, oppure della Laurea Specialistica o della Laurea Magistrale o di un titolo equipollente o equiparato secondo il Decreto Interministeriale del 9/07/2009, recante l'equiparazione tra diplomi di laurea di vecchio ordinamento (DL), lauree specialistiche (LS) e lauree magistrali (LM), ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, esso è considerato requisito valido per l'ammissione ove sia stato equiparato o dichiarato equipollente, ai sensi della normativa vigente (si riporta il link con l'indicazione per l'avvio della procedura <https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio/titoli-1>). I candidati/le candidate, pena l'esclusione, dovranno allegare al momento della domanda di partecipazione di cui al successivo art. 4, il provvedimento con il quale il titolo è stato riconosciuto equivalente al titolo italiano ovvero la dichiarazione di aver avviato la procedura per tale riconoscimento; la documentazione comprovante l'equivalenza del titolo straniero dovrà obbligatoriamente essere prodotta all'ENEA prima della stipula del contratto di lavoro;
- risulti titolare, successivamente al 28 agosto 2015 (data di entrata in vigore della Legge n. 124/2015), di un contratto di lavoro flessibile presso l'ENEA;
- aver maturato, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'ENEA;

- d) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi Terzi, qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 38 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;
- e) conoscenza della lingua inglese e della suite Microsoft Office o sistemi equivalenti;
- f) adeguata conoscenza della lingua italiana, solo per i cittadini stranieri e le cittadine straniere.

### **ARTICOLO 3 – Accertamento requisiti di ammissione**

Tutti i requisiti di cui all'art. 2 devono essere posseduti, pena l'esclusione, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione.

La verifica dei requisiti di cui all'art. 2, lettere **a), b), c)**, con particolare riferimento al possesso del requisito temporale dell'esperienza richiesto, effettuata sulla base di quanto dichiarato dai candidati e dalle candidate ai sensi del Decreto Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, è di competenza degli uffici dell'ENEA, nonché successivamente accertabile, a campione, dalla Responsabile del Procedimento al fine del giudizio di ammissibilità determinato dalla Direzione del Personale; la valutazione della pertinenza dell'esperienza - rispetto alla declaratoria della posizione lavorativa - è, in ogni caso, rimessa al giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

I requisiti di cui alle lettere e) ed f) saranno verificati dalla Commissione esaminatrice in sede di esame-colloquio.

Non possono partecipare al concorso le persone escluse dall'elettorato politico attivo, quelle che siano state destituite e quelle dichiarate decadute dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Sul sito internet [www.enea.it](http://www.enea.it), sezione "Opportunità" → "Lavoro" → "Procedure concorsuali", sarà pubblicato un elenco predisposto dai competenti uffici della Direzione Personale relativo all'ammissione o all'esclusione alla successiva fase ovvero all'esame-colloquio. **In tale elenco ogni candidato e ogni candidata sarà identificato/a attraverso il "numero identificativo" assegnato al momento della presentazione della domanda.**

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Nei confronti dei candidati e delle candidate con utile classificazione nelle graduatorie definitive, l'ENEA si riserva di accertare il possesso dei requisiti dichiarati.

L'accertamento del mancato possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti comporterà, salvo più gravi sanzioni, la perdita del diritto all'assunzione.

### **ARTICOLO 4 - Presentazione delle domande - termini e modalità**

Il presente bando sarà pubblicato sul Portale «inPA» - disponibile all'indirizzo internet: «<https://www.inpa.gov.it>» - e sui siti internet <https://pica.cineca.it/enea> e [www.enea.it](http://www.enea.it) alla pagina "Opportunità" → "Lavoro" → "Procedure concorsuali".

La domanda di partecipazione alla procedura nonché i titoli posseduti e i documenti ritenuti utili per la partecipazione alla selezione devono essere inviati, a pena di esclusione, utilizzando l'applicazione telematica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it/enea>, entro il termine perentorio delle **ore 11:30 del 25 febbraio 2026**. Sono accettate esclusivamente le domande inviate prima dello scadere dello stesso.

L'eventuale slittamento temporale della suindicata data sarà comunicato esclusivamente sui siti internet [www.enea.it](http://www.enea.it), "Opportunità" → "Lavoro" → "Procedure concorsuali".

Per poter effettuare la registrazione all'applicazione telematica di cui sopra, è necessario essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica ordinaria o dell'identità digitale (SPID) e compilare l'apposito modulo elettronico.

**I candidati e le candidate devono essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata personale.**

Non sono ammesse, ai fini della partecipazione alla procedura, altre forme di invio della domanda e della documentazione.

Entro la scadenza del termine di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. **Si raccomanda di compilare e inviare la domanda di partecipazione con congruo anticipo rispetto al termine di presentazione, alla scadenza del quale non sarà più possibile né modificare né inviare la domanda.**

Si ricorda che per poter inviare la domanda è necessario procedere preliminarmente alla verifica della stessa (attraverso il pulsante "Verifica"). La domanda dovrà essere inviata utilizzando il pulsante "Invia". Successivamente all'invio della domanda, la stessa può essere scaricata utilizzando il pulsante "PDF domanda".

La documentazione inviata telematicamente può essere visionata e scaricata in qualsiasi momento dall'applicazione suindicata. Trascorsi cinque anni dalla conclusione della procedura concorsuale l'ENEA non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

Ove si intenda rinunciare alla partecipazione al concorso, è possibile ritirare la domanda già inviata, utilizzando il pulsante "Ritiro-Rinuncia".

Ad ogni domanda verrà attribuito un **“numero identificativo”** che, unitamente al “codice del concorso” indicato nell'applicazione, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La presentazione della domanda di partecipazione, ad eccezione di coloro che si identificano al portale attraverso lo SPID, dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al/alla titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il/la titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio personal computer il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema.

Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato o la candidata dovranno salvare sul proprio personal computer il file PDF generato dal sistema e, senza modificarlo in alcun modo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina; il documento completo dovrà essere scansionato in PDF e caricato sul sistema.

In applicazione delle norme sull'autocertificazione l'ENEA potrà procedere, in qualsiasi momento, alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del Decreto Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni. Le persone di Stati non appartenenti all'Unione europea possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del Decreto Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni nei limiti e alle condizioni previste dall'art. 3 del medesimo Decreto.

Ogni eventuale variazione di indirizzo, fino alla conclusione della vigenza delle graduatorie, deve essere tempestivamente segnalata attraverso la Posta Elettronica Certificata (PEC), solo se inviata da casella di posta elettronica certificata personale, all'indirizzo [ufficioconcorsi@cert.enea.it](mailto:ufficioconcorsi@cert.enea.it).

L'ENEA non assume alcuna responsabilità per mancata ricezione di eventuali comunicazioni inviate imputabili a:

- a) ritardi e/o disguidi telematici;
- b) omessa o tardiva comunicazione da parte dei candidati e delle candidate del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

Le comunicazioni inoltrate per posta elettronica certificata saranno accettate dall'ENEA esclusivamente ove inviate dalla casella di posta elettronica certificata "personale" del candidato o della candidata.

**Non sarà possibile regolarizzare o allegare ulteriore documentazione alla domanda di partecipazione successivamente alla data di scadenza per l'inoltro delle domande.**

Il trattamento dei dati personali forniti è effettuato in conformità alle vigenti disposizioni, dettate dal Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 (Codice Privacy) e successive modificazioni e integrazioni e dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

L'ENEA non assume alcuna responsabilità per mancata visione, da parte del candidato o della candidata, di quanto comunicato attraverso i siti internet [www.enea.it](http://www.enea.it) e <https://pica.cineca.it/enea> o per PEC.

## **ARTICOLO 5 – Contenuto della domanda di partecipazione**

Il candidato e la candidata, sotto la propria responsabilità, devono compilare la domanda di partecipazione in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, **ed includere in allegato obbligatoriamente solo i seguenti documenti in formato elettronico PDF:**

- un elenco datato e sottoscritto dei titoli, accademici e professionali, eventualmente posseduti e ritenuti più significativi in merito alla posizione lavorativa: dottorato di ricerca, abilitazioni, diplomi di specializzazione, attestati di frequenza a corsi di perfezionamento, borse di studio, premi, riconoscimenti, brevetti ed ulteriori titoli di studio diversi da quello richiesto dalla posizione per la quale si concorre (allegato n. 1 – MODELLO ELENCO TITOLI);
- un elenco datato e sottoscritto delle eventuali pubblicazioni per un numero massimo di n. 5 per tipologia selezionate dal candidato/dalla candidata e ritenute da lui o da lei più attinenti alla posizione lavorativa. Ulteriori pubblicazioni elencate non verranno prese in considerazione e in nessun caso potranno formare oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice. Le tipologie sono:
  - riviste con referee;
  - atti di congressi con referee;
  - rapporti tecnici;

- lavori a stampa senza referee;

- un documento d'identità in corso di validità;
- copia dell'eventuale permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o attestazione dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria per i cittadini e le cittadine non dell'Unione Europea.

Le dichiarazioni sostitutive dovranno contenere in modo analitico ogni elemento utile al fine di poter consentire la valutazione del titolo dichiarato, pena la non valutazione del titolo stesso.

I candidati e le candidate dovranno altresì dichiarare:

- di essere titolare, successivamente al 28 agosto 2015 (data di entrata in vigore della Legge n. 124/2015), di un contratto di lavoro flessibile presso l'ENEA;
- di aver maturato, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'ENEA indicando il dettaglio dei periodi;
- l'ulteriore esperienza maturata, indicando, per ciascuna attività (anche di tipo professionale), le date di inizio e di fine comprensive di giorno mese e anno, l'eventuale tipologia contrattuale (tempo indeterminato, tempo determinato, parasubordinato, con l'inquadramento professionale e la denominazione del datore di lavoro), il dettaglio delle funzioni svolte, gli incarichi ricoperti ed ogni altra attività eventualmente esercitata che si ritiene utile menzionare ai fini della valutazione;
- se intendano avvalersi delle riserve e/o delle preferenze previste dalle leggi vigenti in materia, indicandone gli estremi e allegando obbligatoriamente la relativa documentazione; in caso di mancata dichiarazione e documentazione in tal senso non vi sarà ammissione al beneficio;
- se abbiano o meno riportato condanne penali, ovvero siano stati sottoposti a misure di sicurezza, e, in caso affermativo, dovranno indicare gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione di amnistia, del condono, dell'indulto o del perdono giudiziale e del titolo del reato;
- se abbiano o meno procedimenti penali pendenti a proprio carico e/o procedimenti per l'applicazione di misure di sicurezza, e, in caso affermativo, dovranno indicarne gli estremi;
- l'eventuale necessità, per l'espletamento dell'esame-colloquio, di ausili e/o tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, o dell'adozione di misure dispensative e/o tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 8 ottobre 2010 n. 170 e del Decreto Legge 9 giugno 2021 n. 80 convertito dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113.

Al di fuori di quella su elencata, eventuale ulteriore documentazione allegata alla domanda (ad esempio, il curriculum vitae, non richiesto dal presente bando) non verrà presa in considerazione e in nessun caso potrà formare oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice.

## **ARTICOLO 6 – Esclusioni**

L'ammissione alla selezione avviene con la più ampia riserva di successivo accertamento, ai sensi di legge, del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati e dalle candidate.

Costituiscono motivi di esclusione:

- omessa inclusione del certificato di equivalenza e/o equipollenza, ovvero della dichiarazione di aver avviato la procedura per tale riconoscimento, per coloro in possesso del titolo di

studio conseguito all'estero;

- domanda compilata in modo difforme o incompleta rispetto a quanto prescritto nel presente bando di concorso;
- omessa indicazione e/o mancanza del possesso di uno qualsiasi dei requisiti richiesti di cui all'art. 2 del presente bando;
- omessa inclusione della copia di un documento di riconoscimento in corso di validità ad eccezione per coloro che si identificano al portale attraverso lo SPID;
- domanda inoltrata o pervenuta oltre i termini previsti dall'art. 4 del presente bando; l'ENEA non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi telematici;
- l'inoltro della domanda in forme diverse da quelle indicate all'art. 4 del presente bando;
- allegati elettronici inviati in formato diverso dal PDF.

L'esclusione dalla procedura può essere disposta in qualsiasi momento con provvedimento motivato.

#### **ARTICOLO 7 - Responsabile del procedimento**

Per quanto concerne tutte le fasi della procedura concorsuale, viene designata quale Responsabile del procedimento la dr.ssa Martina Iacoangeli della Direzione Personale – Servizio Reclutamento e Formazione.

#### **ARTICOLO 8 - Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale dell'ENEA e successivamente pubblicata sul sito internet dell'ENEA [www.enea.it](http://www.enea.it) nella sezione "Opportunità" → "Lavoro" → "Procedure concorsuali".

La stessa potrà lavorare in modalità web conference o phone conference (con l'utilizzo dei sistemi tecnico-informatici dell'ENEA), ove reputato necessario ai fini di una maggiore efficacia ed efficienza dell'iter concorsuale.

In tutti i casi, le riunioni della Commissione esaminatrice dovranno svolgersi a collegio perfetto e i relativi atti saranno approvati da tutti i membri e sottoscritti unicamente dal Presidente e da almeno uno dei componenti della Segreteria di Commissione.

#### **ARTICOLO 9 - Criteri di assegnazione dei punteggi**

La Commissione esaminatrice disporrà complessivamente di 90 punti, così ripartiti:

- 60 punti per l'esame colloquio;
- 30 punti per la valutazione dei titoli, così distribuiti:
  - fino ad un massimo di 10 punti per la formazione universitaria e post-universitaria;
  - fino ad un massimo di 10 punti per l'esperienza lavorativa documentabile post-lauream, di cui all'art. 2, lett. b) del presente bando;
  - fino ad un massimo di 10 punti per gli ulteriori titoli e/o esperienze lavorative.



## **ARTICOLO 10 - Esame colloquio**

La Commissione esaminatrice, salvo diversa comunicazione che sarà pubblicata tempestivamente, inizierà le prove dell'esame-colloquio in **data 25 marzo 2026** presso la Sede Legale in Roma - Lungotevere Thaon di Revel 76 – 00196 e proseguirà secondo il diario comprensivo di giorno e ora pubblicato sul sito internet [www.enea.it](http://www.enea.it), “Opportunità” → “Lavoro” → “Procedure concorsuali”. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Al fine di assicurare la partecipazione all'esame-colloquio, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto a causa dello stato di gravidanza o allattamento, prevista comunicazione da parte delle interessate corredata da apposita certificazione medica, da inviare a mezzo pec all'indirizzo [ufficioconcorsi@cert.enea.it](mailto:ufficioconcorsi@cert.enea.it) almeno quindici prima della data prevista per il colloquio, saranno adottate appropriate misure di carattere organizzativo. Il mancato tempestivo inoltro di tale documentazione non consentirà all'ENEA di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta. Resta ferma, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento.

Per i candidati e le candidate con disabilità certificata o con disturbi specifici di apprendimento, lo svolgimento dell'esame-colloquio potrà avvenire attraverso l'adozione di misure stabilite dalla Commissione esaminatrice sulla base della documentazione inserita al momento della presentazione della domanda.

La mancata partecipazione alla prova per qualunque motivo, compreso, in caso di utilizzo della modalità telematica, il mancato collegamento o l'irreperibilità del candidato o della candidata nel giorno o nell'orario stabilito, comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Per sostenere il colloquio i candidati e le candidate devono esibire un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'esame colloquio sarà volto ad accertare le professionalità dei candidati e delle candidate con riferimento all'esperienza maturata e alle attività inerenti alla declaratoria della posizione lavorativa di cui alla tabella in art. 1; sarà accertata inoltre la conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse. Saranno ammessi alla valutazione dei titoli coloro che avranno riportato nell'esame-colloquio un punteggio non inferiore a punti 42 su 60.

Al termine di ogni seduta relativa all'esame colloquio la Commissione esaminatrice predispone l'elenco dei candidati/delle candidate con l'indicazione della votazione da ciascuno/a riportata in tale prova; tale elenco sarà pubblicato sul sito dell'ENEA (alla pagina “Opportunità” → “Lavoro” → “Procedure concorsuali”), entro il giorno successivo a quello del colloquio.

## **ARTICOLO 11 - Valutazione dei titoli**

Nella prima riunione, senza presa visione delle candidature presentate, la Commissione esaminatrice determinerà i criteri per la valutazione dei titoli, che saranno pubblicati sul sito internet dell'ENEA [www.enea.it](http://www.enea.it) nella sezione “Opportunità”.

Il possesso di un'ulteriore esperienza lavorativa e/o titoli superiori ai requisiti richiesti dall'art. 2 del presente bando, pur se valutati dalla Commissione esaminatrice ai soli fini dell'attribuzione del punteggio dei titoli, non potranno essere presi in considerazione per l'attribuzione dell'inquadramento e del trattamento economico superiore a quello di cui al successivo art. 14.

Il punteggio conseguito sarà reso noto esclusivamente sul sito internet dell'ENEA [www.enea.it](http://www.enea.it) nella sezione “Opportunità” → “Lavoro” → “Procedure concorsuali”, attraverso l'individuazione del proprio “numero identificativo” assegnato al momento della presentazione della domanda (come indicato al suddetto art. 4). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

**ARTICOLO 12 - Formazione delle graduatorie - Titoli di riserva e preferenza**

Al termine dei lavori, la Commissione esaminatrice formerà le graduatorie di merito secondo l'ordine derivante dal punteggio complessivo conseguito dai candidati e dalle candidate nella prova orale e nella valutazione dei titoli. Successivamente la Commissione trasmette gli atti alla Responsabile del procedimento.

Vincitori e vincitrici saranno coloro che si collocheranno in posizione utile nelle graduatorie definitive formate sulla base del punteggio riportato nella prova orale e nella valutazione dei titoli e tenuto conto, ai sensi di legge, delle riserve e, in caso di parità di merito, dei titoli di preferenza.

Le graduatorie di merito e definitive saranno approvate dal Direttore Generale dell'ENEA riconosciuta la regolarità del procedimento di selezione.

Copia integrale delle graduatorie di merito e definitive saranno disponibili esclusivamente sul sito internet [www.enea.it](http://www.enea.it), sezione "Opportunità" → "Lavoro" → "Procedure concorsuali". Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

**ARTICOLO 13 - Documentazione**

Ai vincitori e alle vincitrici del concorso sarà richiesto di inserire la documentazione comprovante il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso sulla piattaforma presente all'indirizzo <https://pica.cineca.it/enea>.

Tale richiesta sarà inviata alla casella di posta elettronica certificata personale indicata al momento della presentazione della domanda e la documentazione sarà scaricabile al link indicato nella richiesta stessa.

La documentazione relativa all'esperienza lavorativa dichiarata in domanda non potrà essere costituita da dichiarazioni sostitutive. In particolare, verrà richiesta copia dei contratti di lavoro e la relativa certificazione di regolarità contributiva.

**Una volta compilati, i documenti dovranno essere inseriti dal candidato/dalla candidata sulla piattaforma <https://pica.cineca.it/enea>.**

L'ENEA si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il o la dichiarante decade dagli eventuali benefici acquisiti, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa" approvato con Decreto Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni.

**ARTICOLO 14 - Assunzione in prova – Inquadramento nel profilo professionale - Decadenza**

I vincitori e le vincitrici della procedura concorsuale che risulteranno in possesso dei requisiti prescritti conseguiranno il diritto all'assunzione nel profilo di "Ricercatore/Ricercatrice", III livello economico, previsto dal C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca vigente al momento dell'assunzione. L'assunzione definitiva è subordinata al compimento con esito positivo del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Coloro che, senza giustificato motivo, non prenderanno servizio entro il termine stabilito, decadranno dal diritto all'assunzione e dalla graduatoria, ai sensi dell'art. 17, comma 3, del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487.



**ARTICOLO 15 - Norme richiamate – Informativa**

Il presente bando di concorso è stato emanato tenendo conto delle disposizioni di legge vigenti in materia di assunzioni presso le amministrazioni pubbliche e del Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”.

Si informano i candidati e le candidate che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione alle selezioni o comunque a tal fine acquisiti è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà presso l'ENEA con Sede Legale in Roma - Lungotevere Thaon di Revel 76 – 00196, con l'utilizzo di procedure, anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è indispensabile per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro omessa indicazione può precludere la partecipazione alla selezione stessa.

**ARTICOLO 16 – Pubblicità – Informazioni**

Copia integrale del bando di concorso sarà pubblicato sul Portale «inPA» - disponibile all'indirizzo internet: «<https://www.inpa.gov.it>» - e sui siti internet <https://pica.cineca.it/enea> e [www.enea.it](http://www.enea.it) alla pagina “Opportunità” → “Lavoro” → “Procedure concorsuali”.

**I candidati e le candidate devono pertanto consultare costantemente i suddetti siti internet, nonché i propri indirizzi di posta elettronica ordinaria e posta elettronica certificata personale (comunicati in sede di domanda), ove sarà possibile prendere visione delle eventuali comunicazioni e verificare tutti gli aggiornamenti relativi alla procedura selettiva.**

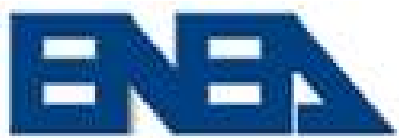
Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 3 comma 4 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487, si rinvia a quanto pubblicato dall'ENEA sul proprio sito istituzionale ai seguenti link <https://www.amministrazionetrasparente.enea.it/personale/assunzioni-riservate-ai-sensi-della-legge-n-68-99.html> e <https://www.cug.enea.it/>.

**ARTICOLO 17 – Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia, nonché il Regolamento del Personale dell'ENEA pubblicato il 17 luglio 2017 sui siti istituzionali dell'ENEA e del Ministero dello Sviluppo Economico, ed entrato in vigore il giorno successivo.

L'ENEA si riserva la facoltà – anche sulla base di possibili effetti di novelle legislative o regolamentari nonché di sopravvenute esigenze organizzative – di non dare corso alla presente procedura o di non procedere alla costituzione del rapporto di lavoro, senza che per i candidati e le candidate insorga alcun diritto o pretesa.

Firmato digitalmente  
ing. Giorgio Graditi



AGENZIA NAZIONALE PER LE NUOVE TECNOLOGIE,  
L'ENERGIA E LO SVILUPPO ECONOMICO SOSTENIBILE

## ELENCO TITOLI

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) Via/P.zza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

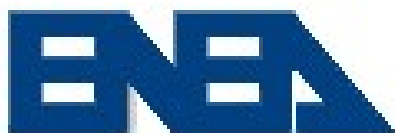
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (articolo 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

**DICHIARA DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI ACCADEMICI E PROFESSIONALI** e di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003 e del GDPR UE n. 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**Laurea magistrale** in \_\_\_\_\_ classe di laurea \_\_\_\_\_  
**Laurea specialistica** in \_\_\_\_\_ classe di laurea \_\_\_\_\_  
**Laurea di vecchio ordinamento** in \_\_\_\_\_  
data di conseguimento \_\_\_\_\_  
Università \_\_\_\_\_  
voto \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (specificare se su 110 o 100) \_\_\_\_\_ (indicare se con lode)

**Master I livello** in \_\_\_\_\_  
data di conseguimento \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_

**Master II livello** in \_\_\_\_\_  
data di conseguimento \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_



**AGENZIA NAZIONALE PER LE NUOVE TECNOLOGIE,  
L'ENERGIA E LO SVILUPPO ECONOMICO SOSTENIBILE**

**Diploma di specializzazione post lauream** in \_\_\_\_\_  
data di conseguimento \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_

**Dottorato di ricerca** in \_\_\_\_\_  
Titolo tesi \_\_\_\_\_  
data di conseguimento \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_

**Premi e/o Riconoscimenti**

Tipologia premio e/o Riconoscimento \_\_\_\_\_  
Assegnato da: \_\_\_\_\_  
data o anno di assegnazione \_\_\_\_\_  
altre informazioni \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Responsabilità di progetti o lavori, incarichi di responsabilità**

tipo di responsabilità: \_\_\_\_\_  
Assegnato da: \_\_\_\_\_  
inizio incarico gg/mm/aaaa \_\_\_\_\_  
fine incarico gg/mm/aaaa \_\_\_\_\_  
altre informazioni \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Brevetti**

Nome titolare \_\_\_\_\_  
Nome inventore \_\_\_\_\_  
Numero deposito \_\_\_\_\_  
Numero concessione \_\_\_\_\_  
Sintetica descrizione brevettuale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



**AGENZIA NAZIONALE PER LE NUOVE TECNOLOGIE,  
L'ENERGIA E LO SVILUPPO ECONOMICO SOSTENIBILE**

**Abilitazione** all'esercizio della professione di: \_\_\_\_\_  
Data di conseguimento \_\_\_\_\_

**Corso** (specificare se con o senza attestazione di superamento di esami finali)

Descrizione del corso \_\_\_\_\_

Ente \_\_\_\_\_

Data di inizio e data di fine del corso \_\_\_\_\_

Durata complessiva \_\_\_\_\_

**Titoli di perfezionamento** \_\_\_\_\_

Descrizione titolo \_\_\_\_\_

Ente \_\_\_\_\_

Data di conseguimento \_\_\_\_\_

Durata complessiva \_\_\_\_\_

**Borsa di studio** \_\_\_\_\_

Descrizione delle attività \_\_\_\_\_

Ente \_\_\_\_\_

Data di inizio e data di fine della borsa di studio \_\_\_\_\_

Durata complessiva \_\_\_\_\_

**Altri titoli** (specificare tipo titolo, denominazione Ente/Ateneo, luogo e data di conseguimento del titolo, votazione riportata)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_