Firmato digitalmente da: Gianluca Calabretta
Organizzazione: ENEA/01320740580
Data: 10/11/2026 10:01:42

AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PER N. 1 INCARICO DI FUNZIONE DIRIGENZIALE DI SECONDA FASCIA EX ART. 19, COMMA *6-QUATER*, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001, IN COMBINATO DISPOSTO CON L'ART. 1, COMMA 6, DEL DECRETO-LEGGE 30 DICEMBRE 2019, N. 162, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 28 FEBBRAIO 2020, N. 8 E L'ART. 20, COMMA 3-*BIS* DEL DECRETO-LEGGE 22 GIUGNO 2023, N. 75 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 10 AGOSTO 2023, N. 112.

Si rende noto che l'ENEA ha indetto l'espletamento di una procedura selettiva per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico di funzione dirigenziale di seconda fascia per la responsabilità della Direzione Personale (PER) il cui ruolo, principali compiti e funzioni sono riportati in Allegato 1.

Per tale posizione saranno prese in considerazione le manifestazioni di disponibilità presentate ai sensi dell'art. 19, comma 6-*quater* del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m. i. in combinato disposto con l'art. 1, comma 6, del Decreto-Legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito con modificazioni dalla Legge 28 febbraio 2020, n. 8 e l'art. 20, comma 3-bis del Decreto-Legge 22 giugno 2023, n. 75 convertito con modificazioni dalla Legge 10 agosto 2023, n. 112.

Alla procedura potranno partecipare i/le candidati/e con contratto di lavoro a tempo indeterminato in servizio che, alla data di pubblicazione del presente avviso, siano in possesso dei requisiti di seguito indicati:

a) possesso di Laurea magistrale ovvero acquisita nel vecchio ordinamento;
b) inquadramento nei profili professionali di Ricercatore/Ricercatrice o Tecnologo/a presso l'ENEA;
c) esperienza professionale di almeno 3 anni negli ultimi 10 anni in posizione di responsabilità di strutture organizzative, maturata presso l'ENEA ovvero presso Enti e/o soggetti pubblici operanti nel settore della Ricerca in posizioni analoghe, rilevabile attraverso specifiche e qualificate competenze professionali e manageriali acquisite nell'ambito della gestione di processi amministrativi, organizzativi e gestionali, pienamente coerenti con le attività e responsabilità connesse al ruolo da ricoprire nella Direzione PER;
d) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata:

- la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- la documentazione attestante i titoli posseduti, in copia autentica, in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex artt. 19 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso.

  I/Le candidati/e aventi i requisiti richiesti ed interessati/e a partecipare alla presente procedura selettiva potranno far riferimento, per la documentazione ritenuta pertinente alla posizione per la quale partecipano, ai documenti ed attestazioni già agli atti dell'ENEA indicandone i riferimenti;
- la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi (Allegato 2), al fine di verificare quanto previsto dall'art. 13 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 e del Codice di Comportamento dei/delle dipendenti ENEA. La valutazione sarà a cura del Direttore Generale.

La domanda di partecipazione, sottoscritta dall'interessato/a, corredata di tutta la documentazione ritenuta pertinente, nonché di un dettagliato *curriculum vitae* in formato europeo, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 23.59 del 24 novembre 2026 esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo enea@cert.enea.it, all'attenzione della Responsabile del Procedimento dott.ssa Maria Pia Moscianese.

Nell'oggetto della PEC, dovrà essere apposta obbligatoriamente la dicitura "*contiene domanda di partecipazione alla selezione* Rif*. D16 COD. A18"*.

Con provvedimento del Direttore Generale dell'ENEA verrà nominata una Commissione esaminatrice, composta di 3 (tre) membri, di cui uno con funzioni di Presidente, selezionata tra figure professionali di particolare rilievo, in possesso di qualificate capacità e competenze professionali; la stessa avrà il compito di valutare le candidature pervenute unitamente alla connessa documentazione tramite apposito colloquio.

I criteri di valutazione saranno individuati dalla Commissione esaminatrice, secondo le procedure previste, relativamente ai compiti connessi alla responsabilità della Direzione PER, e riguarderanno prioritariamente le competenze e l'esperienza professionale maturate nell'ambito della gestione e valorizzazione delle risorse umane, delle relazioni sindacali, della pianificazione e sviluppo del personale, dei processi di organizzazione e sviluppo del personale, nonché l'attitudine allo svolgimento di funzioni manageriali e di coordinamento di strutture organizzative complesse, inclusa la responsabilità di delega, la conoscenza della normativa in materia di pubblico impiego e del sistema degli Enti pubblici di ricerca, nonché il possesso di altri eventuali titoli predeterminati dalla citata Commissione, e, in via secondaria, i voti di laurea e studi *post lauream*.

Al termine della procedura, comprensiva del colloquio con i/le candidati/e, la Commissione provvederà ad individuare le tre migliori candidature che saranno sottoposte alla valutazione insindacabile del Direttore Generale dell'ENEA per l'eventuale conferimento dell'incarico di cui al presente avviso. L'ENEA si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere ovvero revocare in ogni momento la presente procedura, così come si riserva di non nominare nessun/a candidato/a.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, i dati forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti e conservati presso l'ENEA e saranno trattati, da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, secondo quanto riportato in Allegato 3, per le sole finalità connesse all'espletamento della procedura selettiva di cui al presente avviso e, successivamente, per le sole finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con l'ENEA.
I dati saranno conservati per un periodo di dieci anni.

I dati medesimi potranno essere comunicati unicamente per gli adempimenti di legge.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione posseduti dai/dalle candidati/e e della partecipazione alla procedura selettiva; la condizione di liceità del trattamento è costituita dall'art. 6, par. 1, lett. b), c) ed e) del suddetto Regolamento.

Il titolare del trattamento dei dati personali è ENEA - Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile, con sede in Roma 00196, Lungotevere Thaon di Revel, 76, PEC: enea@cert.enea.it.

I punti di contatto relativi alla normativa in materia di trattamento dei dati personali sono rinvenibili sul sito dell'ENEA nella sezione privacy (www.enea.it).

ALLEGATO 1 ALL'AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PER N. 1 INCARICO DI FUNZIONE DIRIGENZIALE DI SECONDA FASCIA EX ART. 19, COMMA *6-QUATER*, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001, IN COMBINATO DISPOSTO CON L'ART. 1, COMMA 6, DEL DECRETO-LEGGE 30 DICEMBRE 2019, N. 162, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 28 FEBBRAIO 2020, N. 8 E L'ART. 20, COMMA 3-*BIS* DEL DECRETO-LEGGE 22 GIUGNO 2023, N. 75 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 10 AGOSTO 2023, N. 112. – **RIF. D16 COD. A18**

DIREZIONE PERSONALE (PER)

Ruolo

Fornisce supporto al Vertice dell'ENEA per le materie relative alla valorizzazione e gestione delle risorse umane dell'ENEA e alle relazioni sindacali.

Elabora e propone metodologie di valutazione dell'efficacia/efficienza delle strutture organizzative e delle prestazioni di singoli dipendenti e/o di gruppi.

Assicura gli adempimenti in materia di costituzione, gestione e sviluppo del rapporto di lavoro del personale dell'ENEA, ivi compresi gli aspetti fiscali, previdenziali e assicurativi.

Costituisce l'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari, di cui all'55-bis, comma 4 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Segue la misurazione e valutazione della performance individuale del Personale.

Principali compiti e funzioni

- Cura le relazioni sindacali, assicurando il necessario supporto sia nella fase di negoziazione a livello nazionale, che nella fase di negoziazione integrativa;
- Cura l'aggiornamento e la produzione della normativa interna;
- Assicura supporto nella predisposizione delle azioni di adeguamento organizzativo, con particolare riferimento alla definizione degli organici, assicurando anche i necessari interventi di mobilità;
- Cura la pianificazione del fabbisogno di personale, assicurando le relazioni con gli Organismi esterni;
- Gestisce le fasi di reclutamento di nuovo personale;
- Assicura gli adempimenti relativi al trattamento giuridico-economico del personale, e propone modelli incentivanti;
- Assicura la gestione degli interventi formativi, con specifico riferimento a quelli "non specialistici";
- Assicura le incombenze relative ai procedimenti disciplinari.

ALLEGATO 2 ALL'AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PER N. 1 INCARICO DI FUNZIONE DIRIGENZIALE DI SECONDA FASCIA EX ART. 19, COMMA *6-QUATER*, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001, IN COMBINATO DISPOSTO CON L'ART. 1, COMMA 6, DEL DECRETO-LEGGE 30 DICEMBRE 2019, N. 162, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 28 FEBBRAIO 2020, N. 8 E L'ART. 20, COMMA 3-*BIS* DEL DECRETO-LEGGE 22 GIUGNO 2023, N. 75 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 10 AGOSTO 2023, N. 112. – **RIF. D16 COD. A18**

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSI

(Direttore di Direzione)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

La/Il Sig.ra/Sig. ……

Nata/o a…….. (Prov ……) il ……

qualifica ……

struttura di assegnazione DIREZIONE PERSONALE (PER)

Io sottoscritto/a avvalendomi delle disposizioni in materia di autocertificazione di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., sotto la mia personale responsabilità ai fini di quanto previsto dagli artt. 5, 6, 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di Comportamento ENEA

DICHIARO

1) COMUNICAZIONE DEGLI INTERESSI FINANZIARI E CONFLITTI DI INTERESSE (art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e art. 6 del Codice di Comportamento ENEA)

□ di **non aver** avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, con soggetti privati, in qualunque modo retribuiti;

□ di **aver** avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, con soggetti privati, in qualunque modo retribuiti, dettagliati in allegato A;

E che, in quest'ultimo caso:

□ io sottoscritto/a
- □ **ho a tutt'oggi** rapporti finanziari con uno o più soggetti privati indicati in allegato A;
- □ **non ho** più rapporti finanziari con uno o più soggetti privati indicati in allegato A;

□ un parente o affine entro il secondo grado, il coniuge o il convivente del sottoscritto, per quanto conoscenza,
- □ **ha a tutt'oggi** rapporti finanziari con uno o più soggetti privati indicati in allegato A;
- □ **non ha** più rapporti finanziari con uno o più soggetti privati indicati in allegato A;

E che tali rapporti finanziari

□ **sono** intercorsi o intercorrono a tutt'oggi con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti alla struttura organizzativa di assegnazione del/della sottoscritto/a per quanto riguarda le funzioni allo stesso affidate;

□ **non sono** intercorsi o non intercorrono a tutt'oggi con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti alla struttura organizzativa di assegnazione del/della sottoscritto/a per quanto riguarda le funzioni allo/a stesso/a affidate.

2) ASSEGNAZIONE ALLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA (art. 7 del DPR 62/2013 e art. 7 del Codice Comportamento ENEA)

□ **di non avere** vincoli di parentela o di affinità sino al secondo grado, di coniugio o convivenza, con il proprio superiore/sotto-ordinato gerarchico nell'ambito della struttura organizzativa di assegnazione;
□ **di avere** vincoli di parentela o di affinità sino al secondo grado, di coniugio o convivenza, con il proprio superiore/sotto-ordinato gerarchico nell'ambito della struttura organizzativa di assegnazione.

3) PARTECIPAZIONE AD ASSOCIAZIONI E ORGANIZZAZIONI (art. 5 - D.P.R. n. 62/2013 e art. 5 del Codice di Comportamento ENEA)

□ **di non appartenere** ad associazioni o organizzazioni, a prescindere dal loro carattere riservato o meno, i cui ambiti di interessi possono interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio (la disposizione non si applica all'adesione a partiti politici o a sindacati);
□ **di appartenere** ad associazioni o organizzazioni, a prescindere dal loro carattere riservato o meno, i cui ambiti di interessi possono interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio (la disposizione non si applica all'adesione a partiti politici o a sindacati) - dettagliare in allegato B;

MI IMPEGNO, ALTRESÌ, AD INTEGRARE TEMPESTIVAMENTE LA PRESENTE DICHIARAZIONE QUALORA DOVESSE INSORGERE UNA IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE ANCHE POTENZIALE NEL CORSO DELL'INCARICO SECONDO LE MODALITÀ INDICATE ALL'ART. 7 DEL CODICE DI COMPORTAMENTO ENEA.

……, li .....

In fede

.....

Allegati:

- **all. A** Elenco rapporti di collaborazione comunque denominati con soggetti privati
- **all. B** Elenco delle organizzazioni e/o associazioni a cui il/la dipendente aderisce o appartiene e i cui ambiti di interessi possono interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio.

ALLEGATO A

Elenco rapporti di collaborazione (escluse tutte le attività che sono state oggetto di precedente valutazione e/o autorizzazione da parte dell'ENEA) comunque denominati con soggetti privati.

Indicare se dichiarante, parente, affine, coniuge, convivente	**Durata e impegno dell'incarico (indicare inizio e fine dell'incarico e l'impegno orario)**	**Denominazione soggetto privato**	**Tipologia di rapporto di collaborazione**	**Retribuzione prevista(si/no)**

…… li .....

Il/La dichiarante

……

Valutazione del Direttore Generale in ordine all'autodichiarazione del/della dichiarante relativa al conflitto di interessi con l'attività svolta nella struttura

☐ **Assenza del conflitto di interessi**
☐ **Presenza del conflitto di interessi per le seguenti motivazioni**

……
……

Data ……

Timbro e Firma ……

ALLEGATO B

Elenco delle organizzazioni e/o associazioni e/o società scientifiche a cui il dipendente aderisce o appartiene e i cui ambiti di interesse possono interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio

Denominazione associazione o organizzazione	Tipologia di attività dell'associazione o organizzazione	Periodo di appartenenza e impegno annuale	Ruolo	Retribuzione prevista (si/no)

…… li .....

Il/La dichiarante

…….....

Valutazione del Direttore Generale in ordine all'autodichiarazione del/della dichiarante relativa al conflitto di interessi con l'attività svolta nella struttura

☐ **Assenza del conflitto di interessi**
☐ **Presenza del conflitto di interessi per le seguenti motivazioni**

……
……

Data ……

Timbro e Firma ……

ALLEGATO 3 ALL'AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PER N. 1 INCARICO DI FUNZIONE DIRIGENZIALE DI SECONDA FASCIA EX ART. 19, COMMA *6-QUATER*, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001, IN COMBINATO DISPOSTO CON L'ART. 1, COMMA 6, DEL DECRETO-LEGGE 30 DICEMBRE 2019, N. 162, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 28 FEBBRAIO 2020, N. 8 E L'ART. 20, COMMA 3-*BIS* DEL DECRETO-LEGGE 22 GIUGNO 2023, N. 75 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 10 AGOSTO 2023, N. 112. – **RIF. D16 COD. A18**

MODELLO INFORMATIVA PRIVACY

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, del Regolamento UE n. 2016/679

ENEA - Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile

Desideriamo informarLa che il Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016 (in seguito Regolamento) prevede la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.
Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento, le forniamo, pertanto, le seguenti informazioni:

1. Estremi identificativi del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è ENEA - Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile, con sede in Roma 00196, Lungotevere Thaon di Revel, 76, PEC: enea@cert.enea.it.

2. Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RDP o DPO – Data Protection Officer) La Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) per ENEA è stata nominata con Disposizione n. 34/2020/PRES del 6 febbraio 2020. Per comunicazioni è attivato il seguente indirizzo e-mail: dpo@enea.it.

3. Finalità e base giuridica del trattamento.

Il trattamento dei dati personali che La riguardano, anche appartenenti a categorie particolari (già denominati "dati sensibili"), è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura selettiva di cui al presente avviso e, successivamente, per le sole finalità inerenti alla gestione del rapporto instaurato con l'ENEA da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate.
Tali dati vengono trattati ex art. 6, par. 1, lett. b), c) ed e) del Regolamento.
Le basi giuridiche del trattamento sono quindi l'ottemperanza a obblighi di legge e contrattuali.
Il conferimento dei dati è requisito necessario per la partecipazione alle prove selettive; l'omesso conferimento, quando espressamente richiesto, comporta l'impossibilità di partecipare alle procedure selettive e di instaurare il rapporto di lavoro con l'ENEA.

4. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità sovraesposte i dati sono oggetto di trattamento con mezzi informatici e cartacei. Tutte le operazioni di trattamento dei dati sono attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali. I dati medesimi potranno essere comunicati all'esterno unicamente per gli adempimenti di legge.

5. Periodo di conservazione dei dati.

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva saranno conservati dall'ENEA:
- 10 anni per i non vincitori;
- per tutta la durata del rapporto di lavoro e successivamente, per il periodo di tempo necessario ad assolvere agli obblighi di conservazione documentale normativamente stabiliti, fino a un massimo di 10 anni, per i vincitori.

6. Diritti di cui agli artt. 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento.

La informiamo che in qualità di interessato, oltre al diritto di proporre reclamo ad un'Autorità di controllo ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, o di contattare il DPO per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti derivanti dal presente Regolamento, che potrà far valere rivolgendo apposita richiesta al Titolare del trattamento, scrivendo ai recapiti indicati al punto 1.